



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo 7 Modena

Via Francesco Nicoli, 152 - 41124 Modena

Tel. 059/352184 – fax 059/345956

Codice Meccanografico: MOIC846002 - Codice Fiscale: 94186030360

e-mail: moic846002@istruzione.it - e-mail pec: moic846002@pec.istruzione.it

<http://www.ic7modena.edu.it>



Vedi segnatura di protocollo

Ai genitori degli alunni delle scuole primarie

Ai docenti della scuola primaria

Al personale ATA

Atti e Sito web

Disposizioni del Dirigente Scolastico e Informazioni utili

Per l'avvio dell'anno scolastico 2021/2022

Scuola Primaria

Con **deliberazione di Giunta regionale n. 1051 del 05/07/2021 (205.8 KB)** "Calendario Scolastico ai sensi della delibera di Giunta regionale n.353/2012. Determinazione della data di inizio e della data di termine delle lezioni per l'anno scolastico 2021/2022" è stato determinato il calendario scolastico a.s. 2021/2022, fissando, a parziale modifica di quanto previsto dalla **deliberazione di Giunta regionale n. 353/2012** "Determinazione del calendario per gli anni scolastici 2012/2013, la seguente data di inizio:

Scuole primarie "G. Leopardi", "R. Montecuccoli", "Don Milani"
LE LEZIONI AVRANNO INIZIO
LUNEDI' 13 SETTEMBRE 2021

Gli elenchi delle classi con sezione abbinata sono affissi il giorno 1° settembre 2021 dalle ore 12.00, nei rispettivi plessi.

Indice

1. **Informazioni generali**
2. **Orario classi, entrate e uscite plesso Leopardi**
3. **Orario classi, entrate e uscite del plesso Don Milani**



4. **Orario classi, entrate e uscite plesso "Montecuccoli"**
5. **Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni della Scuola Primaria**

Informazioni generali

Nel rispetto delle necessarie misure di prevenzione e contrasto alla diffusione di SarsCOV2, l'organizzazione degli ingressi e delle uscite, per la Scuola Primaria (tutti i plessi) dell'IC7, è disposta su due turni, distanziati al massimo di 15 minuti.

Primo giorno di scuola 13 settembre 2021

Classi prime:

Le classi prime di tutti i plessi "Leopardi", "Baggiovara", "Don Milani", entreranno alle ore 9.00 e usciranno alle ore 12.15.

Classi seconde, terze, quarte e quinte:

Le classi II, III, IV e V di tutti i plessi "Leopardi", "Baggiovara", "Don Milani", entreranno e usciranno a seconda del turno indicato nei piani di entrata/uscita dettagliati per singolo plesso (vedi oltre).

MENSA: dalle ore 12,15 alle ore 14,15 (a seconda dei turni indicati nei singoli piani, vedi oltre).

Il servizio di ristorazione scolastica è fornito dalla CIR di Modena a decorrere dal:

16/09/2021 per gli alunni delle classi 2°, 3°, 4° e 5°

20/09/2021 per gli alunni delle classi 1°

La prenotazione dei pasti, per tutte le scuole dell'Istituto, sarà automatizzata.

Gli alunni che non usufruiscono del servizio di ristorazione potranno uscire a partire dalle 12,15 secondo gli scaglioni di ingresso alla mattina, e rientro a partire dalle 14.15 a seconda dei turni di ingresso alla mattina (vedi i prospetti di entrata e uscita).

I bambini utenti del servizio di ristorazione scolastica che necessitino di consumare diete speciali, dovranno compilare il modulo di richiesta predisposto da "CIR food", ritirabile sempre presso la guardiola dei collaboratori scolastici, allegando certificato medico in originale o in copia.

ORARIO DI APERTURA DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA

La **segreteria** (sita in Via F. Nicoli, 152 – MODENA) è aperta al pubblico:

- **dal lunedì al venerdì** dalle ore 8:00 alle ore 9:00 e dalle ore 12:00 alle ore 13:00.
- **Il sabato** dalle ore 8:00 alle ore 9:30 e dalle ore 11:30 alle ore 13:00.
- **Il mercoledì pomeriggio** dalle ore 15:00 alle ore 17:30.

Durante il periodo estivo, le vacanze natalizie e pasquali, la **segreteria** resterà chiusa nei giorni di sabato, nei prefestivi e il mercoledì pomeriggio.

CALENDARIO SCOLASTICO

Festività di rilevanza nazionale:

- 1 novembre 2021, festa di Tutti i Santi



- 8 dicembre 2021, Immacolata Concezione
- 25 dicembre 2021, S. Natale
- 26 dicembre 2021, S. Stefano
- 1 gennaio 2022, Capodanno
- 6 gennaio 2022, Epifania
- 31 gennaio 2022, festa del Santo Patrono
- 18 aprile 2022, Lunedì dell'Angelo
- 25 aprile 2022, Anniversario della Liberazione
- 1 maggio 2022, Festa del lavoro
- 2 giugno 2022, Festa nazionale della Repubblica

Sospensione delle lezioni:

- 2 novembre 2021, Commemorazione dei defunti
- Vacanze natalizie: dal 24 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022
- Vacanze pasquali: dal 14 aprile 2022 al 19 aprile 2022

Adattamento del calendario scolastico:

- Venerdì 7 gennaio 2022

Termine delle lezioni: Venerdì 4 giugno 2022

INGRESSO E ACCOGLIENZA

Gli alunni devono arrivare puntualmente a scuola dove sono accolti dai docenti nell'atrio o nelle classi secondo le disposizioni previste nei singoli plessi anche in funzione delle differenze strutturali degli edifici e/o dell'età degli alunni e delle misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus Sars-COV2.

COMUNICAZIONI SCUOLA - FAMIGLIA

Gli **alunni** della **scuola primaria** devono portare **quotidianamente** un **quadernino per gli avvisi**, sul quale i genitori dovranno firmare gli avvisi/comunicazioni scuola/famiglia.

RITARDI E ASSENZE

Ai sensi della legge regionale 16 luglio 2015 n. 9 art. 36 non è più richiesto il certificato medico al rientro da assenze superiori ai 5 giorni.

Alla **Scuola Primaria** i ritardi verranno annotati sul **registro di classe** e dovranno essere giustificati dai genitori il giorno stesso o il giorno successivo, tramite **quadernino per gli avvisi/comunicazioni**.

Il verificarsi di ripetuti ritardi in un lasso di tempo breve comporta la segnalazione al Dirigente Scolastico.

USCITE ANTICIPATE

Non è consentito agli alunni di uscire dall'edificio scolastico prima del termine delle lezioni. In caso di necessità i genitori dovranno preventivamente avvertire la scuola tramite compilazione dell'apposito **modulo**. L'alunno dovrà essere prelevato personalmente da un genitore o persone maggiorenni delegate con la compilazione dei moduli specifici e la presentazione di un documento di riconoscimento valido.

Gli alunni non possono lasciare l'aula senza l'autorizzazione dell'insegnante.

Gli alunni sono tenuti a portare a scuola solo l'occorrente per i compiti e le lezioni e l'eventuale merenda.

Non è consentito portare somme di denaro e oggetti di valore.

Agli alunni è vietato portare ed utilizzare **telefoni cellulari** all'interno delle strutture scolastiche.

USCITE

L'autorizzazione per le uscite nell'ambito del Comune di Modena è già stata rilasciata dai genitori degli alunni delle classi 2^e, 3^e, 4^e e 5^e al momento dell'iscrizione. Per gli alunni delle classi 1^e occorre compilare il mod. C/1 bis da riconsegnare agli insegnanti di classe che provvederanno all'inoltro in segreteria.

Per le suddette uscite i docenti provvederanno a dare, comunque, comunicazione preventiva ai genitori tramite il quadernino degli avvisi.

Per tutte le altre uscite, gli insegnanti daranno informazione e faranno richiesta di autorizzazione di volta in volta.

GENITORI**INFORMAZIONI GENERALI**

E' opportuno che fin dai primi giorni di scuola, oltre al normale corredo scolastico, gli alunni siano in possesso di:

- fazzoletti di carta;
- gel disinfettante;
- bustina con mascherina di riserva*;
- scarpe da ginnastica da utilizzare in palestra, con relativo portascarpe;
- sacco per riporre cappotti/giacche
- tappetino morbido e cappellino con visiera per le attività all'esterno

Inoltre:

- si raccomanda di affidare i bambini unicamente agli insegnanti o al personale ausiliario; pertanto non dovranno essere lasciati incustoditi né davanti al cancello, né all'interno del cortile della scuola;
- all'uscita da scuola i bambini saranno consegnati dagli insegnanti solo ai genitori e/o a persone delegate e necessariamente maggiorenni;
- i genitori non possono accompagnare i propri figli in classe, né sostare nelle aree di pertinenza della scuola. La presenza dovrà sempre essere segnalata per espletare le procedure di misurazione della temperatura e di registrazione dei dati che ne attestano la presenza;
- in particolari situazioni in cui sia necessaria la somministrazione di farmaci in orario scolastico, i genitori si rivolgeranno alla Segreteria dell'I.C. 7 per ricevere le informazioni necessarie di cui al protocollo di intesa con il Servizio Sanitario Regionale E.R. – AUSL di Modena.

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

Per una proficua collaborazione tra scuola e famiglia si richiede ai genitori degli alunni delle classi prime e i nuovi iscritti di sottoscrivere il Patto di Corresponsabilità Educativa e, contestualmente, si invitano a partecipare alle Assemblee programmate durante l'anno scolastico.

ACCESSO DEI GENITORI AI LOCALI SCOLASTICI

Non è consentita per nessun motivo la permanenza dei genitori nelle aule o nei corridoi dall'inizio delle attività didattiche, fatte salve le esigenze di accoglienza o le situazioni specificatamente autorizzate. Prima dell'inizio delle lezioni e al termine delle stesse non è consentito permanere nell'area cortiliva.

L'ingresso dei genitori nella scuola, durante le attività didattiche, è consentito esclusivamente in caso di uscita anticipata del figlio o previa autorizzazione. Gli insegnanti, pertanto, si asterranno dall'intrattenersi con i genitori durante l'attività didattica anche per colloqui individuali riguardanti l'alunno. Per brevi comunicazioni con gli insegnanti occorre utilizzare il **quadernino per gli avvisi/comunicazioni**; per comunicazioni importanti è necessario fissare un colloquio.

Durante le assemblee, ove previste in presenza e nel rispetto delle misure di contenimento alla diffusione del virus SarsCov2, non è consentito l'accesso ai locali scolastici ai minori, in quanto non è prevista vigilanza.

I colloqui con i docenti ed il ritiro del Documento di Valutazione dell'Alunno deve essere effettuati **solo ed esclusivamente** da parte di uno dei genitori o tutore/affidatario.

Le presenti disposizioni sono integrate dal

[Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni della Scuola Primaria](#)

Alla cui osservanza sono tenuti tutti i membri della Comunità Educante.

Orario classi, entrate e uscite plesso Leopardi

Attenzione:

al fine di garantire le opportune misure di distanziamento e per evitare assembramenti, sono utilizzati due accessi:

Accesso via Nicoli (cancello principale)

Accesso via Pagani (cancello secondario)

e sono differenziati gli orari



Classi 1°

Prima settimana (13-17 settembre)

Classe	Lunedì 13/09	Martedì 14/09	Mercoledì 15/09	Giovedì 16/09	Venerdì 17/09	Entrata/uscita
1 ^A	9:00/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Via Pagani
1 ^B	9:00/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Via Pagani
1 ^C	9:00/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Via Pagani

Dal 20 settembre, con mensa

Entrata e uscita dal cancello di via Pagani:

Classe	Orario Ingresso	Orario uscita pranzo (per chi non fa mensa)	Orario Uscita
1 ^A	8:15	12.15	16:15
1 ^B	8:15	12.15	16:15
1 ^C	8:15	12.15	16:15

Classi 2°, 3°, 4° e 5°
(solo orario antimeridiano 13, 14 e 15 settembre)

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Entrata/uscita
2^A	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Via Nicoli
2^B	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Via Nicoli
2^C	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Via Nicoli
3^A	8:20/12:20	8:20/12:20	8:20/12:20	Via Nicoli
3^B	8:20/12:20	8:20/12:20	8:20/12:20	Via Pagani
3^C	8:20/12:20	8:20/12:20	8:20/12:20	Via Nicoli
4^A	8:25/12:25	8:25/12:25	8:25/12:25	Via Nicoli
4^B	8:25/12:25	8:25/12:25	8:25/12:25	Via Pagani
4^C	8:25/12:25	8:25/12:25	8:25/12:25	Via Nicoli
5^A	8:30/12:30	8:30/12:30	8:30/12:30	Via Pagani
5^B	8:30/12:30	8:30/12:30	8:30/12:30	Via Pagani
5^C	8:30/12:30	8:30/12:30	8:30/12:30	Via Pagani

Classi 2°, 3°, 4° e 5°
(da Giovedì 16 settembre, con mensa)

Entrata e uscita dal cancello di via Nicoli:

Classe	Orario Ingresso	Orario uscita pranzo	Orario Uscita
2^A	8:15	12.15	16:15
2^B	8:15	12.15	16:15
2^C	8:15	12.15	16:15
3^A	8:20	12:20	16:20
3^C	8:20	12:20	16:20
4^A	8:25	12:25	16:25
4^C	8:25	12:25	16:25

Entrata e uscita dal cancello di Traversa via Pagani:

Classe	Orario	Orario uscita pranzo	Orario Uscita
3^B	8:20	12:20	16:20
4^B	8:25	12:25	16:25
5^A	8:30	12:30	16:30
5^B	8:30	12:30	16:30
5^C	8:30	12:30	16:30

Ordine di uscita delle classi plesso Leopardi a.s. 2021/2022

(già dal 13 settembre)

Si ricorda che già dalla prima settimana si utilizzeranno i due cancelli secondo il seguente ordine di uscita.

Cancello via Nicoli:

2[^]B → 2[^]C → 2[^]A → 3[^]C → 3[^]A → 4[^]A → 4[^]C

Cancello traversa via Pagani:

1[^]C → 1[^]A → 1[^]B → 3[^]B → 4[^]B → 5[^]C → 5[^]B → 5[^]A

Organizzazione entrate e uscite del plesso G. Leopardi a.s. 2021/2022

Gli insegnanti di team delle classi 1[^] e 2[^] devono essere in classe per l'accoglienza alle ore 8:10; le insegnanti delle classi 3[^] alle ore 8.15; le insegnanti delle classi 4[^] alle ore 8:20 e quelle delle 5[^] alle ore 8:25.

L'uscita degli alunni per pranzo sarà alle ore 12:15 per le classi 1[^] e 2[^]; alle ore 12:20 per le classi 3[^]; alle ore 12:25 per le classi 4[^] e alle 12:30 per le 5[^].

Le classi usciranno nell'ordine indicato in tabella per evitare assembramenti e per facilitare il ritiro degli alunni da parte dei genitori.

Non sarà consentito, in alcun modo, l'ingresso ai genitori di altra classe, prima dell'avvenuta consegna degli alunni della classe precedente e per il tempo necessario a lasciare libero lo spazio di consegna;

Si richiede, a docenti e famiglie, la massima puntualità nelle fasi di ingresso e uscita.

In caso di entrata e/o di ritiro in ritardo, per casi eccezionali, si attenderà rigorosamente l'ingresso e/o l'uscita dell'ultima classe, nel rispetto delle misure di prevenzione e distanziamento. I casi di ripetuto ritardo saranno segnalati al Dirigente Scolastico.

Per particolari esigenze, si contatti la segreteria e il Dirigente Scolastico.

Orario classi, entrate e uscite del plesso Don Milani

al fine di garantire le opportune misure di distanziamento e per evitare assembramenti, sono utilizzati due accessi:

Accesso Cannello Principale Via del Luzzo

Accesso Secondario "Portichetto"

e sono differenziati gli orari



Classi 1°

Prima settimana (13-17 settembre)

Classe	Lunedì 13/09	Martedì 14/09	Mercoledì 15/09	Giovedì 16/09	Venerdì 17/09	Entrata/uscita
1^B	9:00/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Cannello grande Via del Luzzo
1^A	9:00/12:20	8:20/12:20	8:20/12:20	8:20/12:20	8:20/12:20	Cannello piccolo Via del Luzzo

Dal 20 settembre, con mensa

Entrata e uscita: cancello principale via del Luzzo, 64	Entrata	Uscita
1^B	8:15 cancello grande	16:15 cancello grande
1^A	8:20 cancello piccolo	16:20 cancello piccolo

Classi 2°, 3°, 4° e 5°
(solo orario antimeridiano 13, 14 e 15 settembre)

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	
2^A	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Porta giardino per il portichetto
2^B	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Porta giardino per il portichetto
3^B	8:25/12:25	8:25/12:25	8:25/12:25	Cancello grande Via del Luzzo
3^A	8:30/12:30	8:30/12:30	8:30/12:30	Cancello piccolo Via del Luzzo
5^B	8:20/12:20	8:20/12:20	8:20/12:20	portichetto
4^B	8:25/12:25	8:25/12:25	8:25/12:25	portichetto
5^A	8:30/12:30	8:30/12:30	8:30/12:30	portichetto
4^A	8:30/12:30	8:30/12:30	8:30/12:30	portichetto

Classi 2°, 3°, 4° e 5°
(da Giovedì 16 settembre, con mensa)

Entrata e uscita: Portichetto	Entrata	Uscita
2^A	8:15 dal portichetto alla porta giardino	16:15 dalla porta giardino per il portichetto
2^B	8:15 dal portichetto alla porta giardino	16:15 dalla porta giardino per il portichetto
3^B	8:25 dalla classe alla porta principale di ingresso	16:25 dalla classe alla porta principale di ingresso
3^A	8:30 dalla classe alla porta principale di ingresso	16:30 dalla classe alla porta principale di ingresso
4^B	8:25 dal portichetto al I piano	16:25 dal I piano al portichetto
4^A	8:30 dal portichetto al I piano	16:30 dal I piano al portichetto
5^B	8:20 dal portichetto al I piano	16:20 dal I piano al portichetto
5^A	8:30 dal portichetto al I piano	16:30 dal I piano al portichetto

Organizzazione entrate e uscite del plesso Don Milani a.s. 2021/2022

Tutte le insegnanti devono essere in servizio cinque minuti prima del dell'orario d'ingresso della classe di appartenenza

Per la ricreazione:

- le classi del piano terra usciranno dalla porta sul giardino
- le classi del I piano scenderanno secondo lo scaglionamento dell'orario d'ingresso

Orario mensa:

SALONE MENSA 1° TURNO		SALONE MENSA 2° TURNO		AULA POLIVALENTE	
PRIME	12:15	TERZE	13:10*	QUINTA A	12.15
SECONDE	12:15	QUARTE	13:10*	QUINTA B	13.10*

- L'uscita e il rientro per la "siesta" rispetterà rigorosamente gli orari d'ingresso.

* Indicativamente rispetto ai necessari tempi di pulizia e igienizzazione

Le classi usciranno nell'ordine indicato in tabella per evitare assembramenti e per facilitare il ritiro degli alunni da parte dei genitori.




Le entrate e le uscite saranno intervallate dal suono di quattro campane. Le insegnanti, all'uscita predisporranno le classi per tempo e aspetteranno che gli spazi di percorrenza siano liberi.

Il mancato rispetto dell'ordine di uscita determinerà l'incolonnamento in coda, al fine di evitare sovrapposizioni di classi in uscita e assembramenti di sorta.

Nelle giornate di pioggia o neve, il ritiro degli alunni avverrà all'interno del giardino come segue:

- porta di ingresso A e B secondo le indicazioni che verranno predisposte sulle vetrate con indicazione della classe;
- portichetto/scacchiera;

L'ingresso scaglionato delle famiglie (un solo genitore o persona munita di delega) avverrà rispettando il turno di uscita delle classi e sarà consentito per ciascun gruppo classe come segue:

-  • classe 1^B ore 16.15 porta A ingresso famiglie cancello piccolo
-  • classe 1^A ore 16.20 porta B ingresso famiglie cancello grande
-  • classe 3^B ore 16.25 porta A ingresso famiglie cancello piccolo

- classe 3^A ore 16.30 porta B ingresso famiglie cancello grande
- classe 2^A ore 16.15 consegna dall'uscita della classe
- classe 2^B ore 16.15 consegna dall'uscita della classe
- classe 4^B ore 16.25 consegna scacchiera
- classe 4^A ore 16.30 consegna scacchiera
- classe 5^A ore 16.30 consegna scacchiera
- classe 5^B ore 16.20 consegna scacchiera

Non sarà consentito, in alcun modo, l'ingresso ai genitori di altra classe prima dell'avvenuta consegna degli alunni della classe precedente e per il tempo necessario a lasciare libero lo spazio di consegna;

Si richiede, a docenti e famiglie, la massima puntualità nelle fasi di ingresso e uscita.

In caso di entrata e/o di ritiro in ritardo, per casi eccezionali, si attenderà rigorosamente l'ingresso e/o l'uscita dell'ultima classe, nel rispetto delle misure di prevenzione e distanziamento. I casi di ripetuto ritardo saranno segnalati al Dirigente Scolastico.

Per particolari esigenze, si contatti la segreteria e il Dirigente Scolastico.

Orario classi, entrate e uscite plesso "Montecuccoli"

Attenzione:

al fine di garantire le opportune misure di distanziamento e per evitare assembramenti, sono utilizzati due accessi:

Accesso Via Fossa del Burracchione (cancello anteriore)

Accesso Via Cavezzo (cancello posteriore)

e sono differenziati gli orari



Classe 1°A

Prima settimana (13-17 settembre)

Classe	Lunedì 13/09	Martedì 14/09	Mercoledì 15/09	Giovedì 16/09	Venerdì 17/09	Entrata/uscita
1^A	9:00/12:15	8:30/12:30	8:30/12:30	8:30/12:30	8:30/12:30	Via Cavezzo

Dal 20 settembre, con mensa

Entrata e uscita dal cancello posteriore su Via Cavezzo

Classe	Orario	Orario uscita pranzo	Orario Uscita
1^A	8:30	12.30	16:30

Classi 2°, 3°, 4° e 5°
(solo orario antimeridiano 13, 14 e 15 settembre)

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	
2^A	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Via Cavezzo
3^A	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Via Burracchione
4^A	8:30/12:30	8:30/12:30	8:30/12:30	Via Burracchione
4^B	8:30/12:30	8:30/12:30	8:30/12:30	Via Burracchione
5^A	8:15/12:15	8:15/12:15	8:15/12:15	Via Cavezzo

Classi 2°, 3°, 4° e 5°
(da Giovedì 16 settembre, con mensa)

Entrata e uscita dal cancello anteriore su Via Fossa Burracchione

Classe	Orario Ingresso	Orario uscita pranzo	Orario Uscita
4^A	8:30	12.30	16:30
4^B	8:30	12.30	16:30
3^A	8:15	12.15	16:15

Entrata e uscita dal cancello posteriore su Via Cavezzo

Classe	Orario	Orario uscita pranzo	Orario Uscita
5^A	8:15	12.15	16:15
1^A	8:30	12.30	16:30
2^A	8:15	12.15	16:15

Organizzazione entrate e uscite del plesso Montecuccoli a.s. 2021/2022

Gli insegnanti di team delle classi 3[^], 5[^] e 2[^] devono essere in classe per l'accoglienza alle ore 8:10; le insegnanti delle classi 4[^] e della classe 1[^] alle ore 8.25;
L'uscita degli alunni per pranzo sarà alle ore 12:15 per le classi 3[^], 2[^] e 5[^]; alle ore 12:30 per le classi 4[^] e classe 1[^].

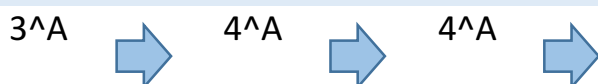
La collaboratrice posizionata davanti entrata /uscita via Cavezzo seguirà la fila dei bambini di prima, per accertarsi che la salita al primo piano avvenga in ordine.

Nel prepararsi per uscire sarà cura delle insegnanti rispettare l'ordine e il distanziamento.

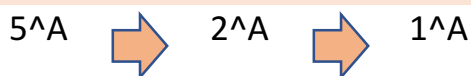
Le classi usciranno nell'ordine indicato in tabella per evitare assembramenti e per facilitare il ritiro degli alunni da parte dei genitori.

Schema ordine di uscita:

Cancello di Via Fossa Burracchione



Cancello di Via Cavezzo



Non sarà consentito, in alcun modo, l'ingresso ai genitori di altra classe, prima dell'avvenuta consegna degli alunni della classe precedente e per il tempo necessario a lasciare libero lo spazio di consegna;

Si richiede, a docenti e famiglie, la massima puntualità nelle fasi di ingresso e uscita.

In caso di entrata e/o di ritiro in ritardo, per casi eccezionali, si attenderà rigorosamente l'ingresso e/o l'uscita dell'ultima classe, nel rispetto delle misure di prevenzione e distanziamento. I casi di ripetuto ritardo saranno segnalati al Dirigente Scolastico.

Per particolari esigenze, si contatti la segreteria e il Dirigente Scolastico.

Mensa:

Il seguente orario può essere provvisorio, in attesa degli arredi per l'organizzazione su un turno unico.

Organizzazione su due turni

Primo turno 12:15 - 12:45	Secondo turno 13:00 - 13:30
2 [^] A	2 [^] A
5 [^] A	4 [^] A
3 [^] A	4 [^] B

Ricreazione:

Dalle 10:15 alle 10:45, classi 5[^], 3[^] e 2[^]

Dalle 10:45 alle ore 11:15, classi 4[^] e 1[^]

Spazio giardino delle classi: zona orto, zona prato alberi, a scelta/turno concordato una classe può utilizzare il campo della pallacanestro, l'altra la zona portico)

Pausa giardino:

Il primo turno, fino alle 13:45

Il secondo turno, fino alle 14:30

Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni della Scuola Primaria

1. Le famiglie effettuano il controllo della **temperatura** corporea degli alunni a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola
2. I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
3. Per evitare promiscuità tra alunni di classi o sezioni diversi, il servizio di **pre-scuola** (sarà effettuato sulla base di apposito protocollo di sicurezza)
4. La scuola fornisce, nei limiti delle disponibilità, la mascherina a ciascun alunno.
5. Tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria devono essere dotati dalla famiglia di **mascherina chirurgica** (salvo indicazione diversa da parte degli enti competenti), da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate dal personale scolastico, in posizione statica e dinamica. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo.
6. Le mascherine dovranno essere **smaltite** esclusivamente negli appositi **contenitori**.
7. L'accesso alla **segreteria** sarà garantito tutti i giorni, secondo l'orario previsto, sempre previo **appuntamento**, per casi di necessità, non risolvibili telematicamente o telefonicamente. I visitatori accederanno alla segreteria previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza.
8. Non è ammesso l'**ingresso a scuola dei genitori**, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola: i bambini e i ragazzi possono farne a meno.
9. Il **materiale didattico** di ogni classe (inclusi i giochi della scuola dell'infanzia) non potrà essere condiviso con altre classi/sezioni. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente, quando utilizzati.
10. Non è consentito utilizzare **giochi portati da casa**, in nessun ordine di scuola, inclusa la scuola dell'infanzia.
11. Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio **materiale scolastico** con i compagni.
12. Evitare di lasciare a scuola **oggetti personali**, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.
13. Nel periodo di relax o al cambio dell'ora sarà effettuato un **ricambio dell'aria** nell'aula, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria sarà effettuato comunque almeno ogni ora, anche nelle scuole dell'infanzia, e ogni qual volta sia ritenuto necessario, in base agli eventi.
14. Al fine di evitare assembramenti, l'**accesso ai bagni** sarà comunque consentito anche durante l'orario di lezione, con la necessaria ragionevolezza nelle richieste. I docenti possono utilizzare ogni strategia didattica che abbia come obiettivo la responsabilizzazione degli alunni.
15. Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
16. Per l'**accesso ai bagni** e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della **mascherina**, per gli alunni dai sei anni in su.
17. Nella scuola secondaria sono previsti **due intervalli** di 15 minuti ciascuno. Gli alunni rimarranno nelle proprie aule e potranno consumare la **merenda**, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, gli alunni potranno recarsi al bagno. Anche durante gli intervalli si provvederà al ricambio d'aria. L'orario degli intervalli sarà differenziato, in base all'ubicazione delle classi. Le modalità potranno essere modificate in corso d'opera. In corso d'anno, le commissioni della secondaria di primo grado potranno prevedere una turnazione per l'uscita all'esterno.
18. Nelle scuole primarie l'**intervallo** si svolgerà, ove possibile, all'esterno, secondo una turnazione basata sui diversi turni di ingresso/mensa/uscita.
19. Le **bottigliette d'acqua** e le **borracce** degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome, e in nessun caso scambiate tra alunni.
20. I **banchi** devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti due adesivi per ogni banco, che corrispondono alla posizione delle due gambe anteriori.

21. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
22. Gli **ingressi e uscite** devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, ove possibile utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
23. I genitori devono impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari** indicati per l'entrata e l'uscita, che possono variare da classe a classe e saranno comunicati a cura delle singole scuole/plessi.
24. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).
25. Le singole scuole dispongono di **termometri a infrarossi**. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie. Potranno essere effettuate misurazioni a campione all'ingresso.
26. Qualora un alunno si **senta male a scuola** rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente accompagnato dall'operatore scolastico in un locale apposito, secondo le indicazioni del Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. È indispensabile garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
27. Nel caso in cui l'alunno presenti sintomatologia a casa, la famiglia è tenuta a contattare il medico e ad informare la segreteria dell'istituto dell'assenza per motivi di salute, esclusivamente per telefono al numero 059 35 21 84
28. Per la scuola dell'infanzia, dopo **assenza per malattia superiore a 3 giorni**, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica;
29. Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma soltanto le **salviette di carta usa e getta** prelevati dai dispenser. Allo stesso modo, i **bavaglino** di stoffa usati alla scuola dell'infanzia saranno sostituiti da salviette usa e getta.
30. Colloqui dei genitori: per la scuola primaria si può richiedere il colloquio con le insegnanti, su apposito modulo, con una settimana d'anticipo ogni lunedì nella fascia oraria 16.45-17.15/ 18.15-18; per la scuola secondaria di primo grado, il genitore può prenotare un incontro nell'orario di ricevimento del docente, con ragionevole anticipo.
31. Durante il cambio per le lezioni di **educazione fisica**, gli alunni devono evitare accuratamente di mescolare gli abiti. Negli spogliatoi va tenuta la mascherina.
32. Per il **servizio mensa** e altre indicazioni di dettaglio (**percorsi di ingresso e uscita**, modalità di inserimento alla scuola dell'infanzia, ecc.) si rimanda alle informazioni specifiche che saranno fornite a livello di singola scuola/plesso.

Le presenti disposizioni per la gestione dell'emergenza COVID si aggiornano sulla base della decretazione emanata dagli organi competenti e saranno integrate dal nuovo DVR (Documento di valutazione del rischio, a.s. 2021/2022).

Schema riassuntivo in caso di avviso di sintomatologia

Dal Rapporto ISS-COVID-19 nr. 58/2020 "Indicazioni operative per la gestione dei casi e focolai di SARS-CoV.2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'Infanzia"

Allegato 1: Schema riassuntivo



Il prontuario può essere aggiornato, in base alle indicazioni e linee guida che saranno eventualmente emanate dagli organi competenti.

Vedi anche

Gestione tracciamenti e diagnostica Emilia Romagna

Versione Aprile 2021

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Antonietta Bianca Ferrara

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 39/93)*