



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## Istituto Comprensivo 7 Modena



Via Francesco Nicoli, 152 - 41124 Modena

Tel. 059/352184 – fax 059/345956

Codice Meccanografico: MOIC846002 - Codice Fiscale: 94186030360

e-mail: [moic846002@istruzione.it](mailto:moic846002@istruzione.it) - e-mail pec: [moic846002@pec.istruzione.it](mailto:moic846002@pec.istruzione.it)
<http://www.ic7modena.edu.it>


Vedi segnatura di protocollo	Alla docente
	Gabriella Lestuzzi
CUP: C96J20000090007	Sito web

Progetto PON Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo prot.  
n. 4878 del 17/04/20

Progetto 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-304 - "La mia scuola a casa" CUP - C96J20000090007

<b>Oggetto:</b>	Incarico di Progettista nel progetto PON "A Scuola da casa" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"
-----------------	--

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", con particolare riguardo all'art. 5, e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti pubblici e ss.mm.ii.;



<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
<b>VISTA</b>	la Delibera Consiglio Istituto n. 19 del 11/02/2019 con cui sono fissati criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, dell'attività negoziale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 17/12/2019 di approvazione del Programma Annuale 2020;
<b>TENUTO CONTO</b>	di quanto stabilito dalle Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
<b>TENUTO CONTO</b>	di quanto stabilito dalle Linee guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
<b>VISTO</b>	il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
<b>VISTI</b>	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>TENUTO CONTO</b>	delle Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017;
<b>VISTA</b>	la nota AOODGEFID\Prot. n. 4878 del 17/04/2020 del Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale "Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - Obiettivo Specifico 10.8 - Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";
<b>VISTO CONSIDERATO</b>	il progetto predisposto dalla scrivente istituzione scolastica "La mia scuola a casa"; che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Autorità di Gestione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• con nota prot. n. AOODGEFID/10292 del 29/04/2020 ha approvato e pubblicato le graduatorie delle Istituzioni scolastiche che hanno presentato la propria proposta ed i cui progetti sono stati dichiarati ammissibili al finanziamento;</li> <li>• con nota prot. n. AOODGEFID/10444 del 05/05/2020 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto, definito dal codice 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-46, e l'impegno di spesa € 13.000,00;</li> </ul>
<b>VISTO</b>	il provvedimento di nomina del responsabile unico del procedimento (RUP) di questa Istituzione Scolastica di cui al prot. n. 5269 del 23/10/2020;
<b>VISTO</b>	il provvedimento di assunzione a bilancio nel Programma Annuale 2020 di questa Istituzione Scolastica di cui al 5268 del 23/10/2020;
<b>VISTA</b>	la nota "Elenco delle candidature presentate per incarico progettista nel progetto PON "La mia scuola a casa" di cui al prot. n. 5361 del 28/10/2020, affisso all'albo online dell'istituzione scolastica in pari data;

- VISTA** la nota "Valutazione delle candidature presentate per incarico di progettista nel progetto PON "La mia scuola a casa" cui al prot. n.5365 del 28/10/2020;
- VISTA** La nota prot. 34724 del 16/12/2020 dell'Ufficio IV Autorità di gestione che autorizza questa scuola a prorogare la chiusura del progetto entro la data del 29 gennaio 2020.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

#### ATTRIBUISCE

Alla docente Stefania Lancellotti l'incarico di progettista per il progetto PON "La mia scuola a casa" di cui al codice identificativo 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-304.

Nell'espletamento dell'incarico in parola svolgerà i seguenti compiti:

- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dai suddetti progetti; partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei ed. 2009";
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione

del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività. Per le operazioni di cui al presente incarico il docente avrà cura di compilare e firmare il foglio presenza con precisa indicazione delle ore svolte; l'incarico deve essere svolto oltre il regolare orario di servizio.

Per il predetto impegno è previsto, secondo il finanziamento assegnato, un compenso massimo di E. 195 lordo stato.

Per accettazione \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma, \_\_\_\_\_



