





**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon** 2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per i rapporti in materia di attività  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
MIUR

**Istituto Comprensivo Modena 7**  
Via Francesco Nicoli, 152 - 41124 Modena  
Tel. 059/352184 – fax 059/345956  
Codice Meccanografico: MOIC846002 - Codice Fiscale: 94186030360  
e-mail: [moic846002@istruzione.it](mailto:moic846002@istruzione.it) - e-mail pec: [MOIC846002@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MOIC846002@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
<http://www.ic7modena.gov.it/>

Modena, li 15 ottobre 2018

Prot. n. 5909/A34

- Al Dirigente dell'U.A.T VIII della provincia di Modena
- Al Comune di Modena - Settore Istruzione
  - Alla Dirigente del Servizio Istruzione della provincia di Modena
- Ai Dirigenti Scolastici di tutte le Istituzioni Scolastiche Statali della provincia di Modena
  - Ai genitori degli alunni dell'Istituto Comprensivo 7 di Modena
  - Al Comando della Polizia Municipale
    - Al DSGA
    - Al personale docente e ATA – Sede
- All'albo e al Sito dell'Istituto Comprensivo 7 di Modena

**OGGETTO: chiusure Uffici di Segreteria – Anno Scolastico 2018/2019.**

- VISTO** il CCNL sottoscritto il 29 novembre 2007 del Comparto scuola;
- VISTO** l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997;
- VISTO** il Regolamento dell'autonomia D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999;
- VISTO** la delibera della Giunta Regionale n. 353/2012 del 26.03.2012 “*Determinazione del calendario per gli anni scolastici 2012-2013, e seguenti*”, approvato dal Consiglio di Istituto del 21/06/2018;
- SENTITO** il parere espresso dal Personale ATA;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 10/10/2018,

**DISPONE**

la chiusura dell'Ufficio di Segreteria nelle sottoelencate giornate, salvo esigenze di servizio:

Venerdì 02/11/2018	Sabato 03/11/2018	Lunedì 24/12/2018	Sabato 29/12/2018	Lunedì 31/12/2018	Sabato 05/01/2019	Sabato 20/04/2019
Mercoledì 24/04/2019	Sabato 06/07/2019	Sabato 13/07/2019	Sabato 20/07/2019	Sabato 27/07/2019	Sabato 03/08/2019	Sabato 10/08/2019
Mercoledì 14/08/2019	Venerdì 16/08/2019	Sabato 17/08/2019	Sabato 24/08/2019	Sabato 31/08/2019		

Le ore di lavoro non prestate saranno recuperate, su proposta del DSGA e autorizzazione del Dirigente Scolastico, con regolare annotazione di presenza:

- con ulteriori attività coincidenti con i periodi di maggiore carico di lavoro e/o connessi con particolari esigenze straordinarie;
- con richiesta di giorni di ferie/festività soppresse a compensazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Dott. Davide Chiappelli)

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993]

L'originale firmato è presente agli atti di questa istituzione scolastica